

Nociones para la gestión remota en los servicios públicos

GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS

Objetivo:

Conocer las principales recomendaciones con respecto a la gestión remota y los procesos más relevantes en la gestión institucional, que facilite la preparación ante una modalidad híbrida y/o permanente de algunas funciones en teletrabajo.

Perfil de Participantes:

Funcionarios y funcionarias que se desempeñan en Gestión de Personas de los servicios públicos y/o que se encarguen de procesos de cambios para la preparación de procesos o gestión en modalidad híbrida y/o permanente de algunas funciones en teletrabajo.

Contenidos:

Módulo 1: Antecedentes y base conceptual del trabajo remoto.

Módulo 2: Cambio organizacional, compromiso y pertenencia.

Módulo 3: Gestión remota.



Duración: 8 Horas Cronológicas



Modalidad: On line asincrónico.